

Regard sur la santé des jeunes de Montréal

GUIDE PRATIQUE - AUTOMNE 2025

Tout pour organiser une rencontre de mobilisation en milieu communautaire



COMPRENDRE. MOBILISER. AGIR.

Sommaire

Objectifs du guide	03
Présentation de la démarche de mobilisation	03
Objectifs de la mobilisation chez les jeunes	03
Populations de jeunes	03
Engagements des organismes partenaires	03
Engagements de RRM et Tel-jeunes	04
Conditions gagnantes pour organiser une activité	04
Étapes d'organisation d'une activité	04
Annexes disponibles	06
• Tableau des compensations financières	
• Affiche promotionnelle + bannières réseaux sociaux	
• Fiche de consentement parental / droit à l'image	
• Plan d'animation des activités auprès des jeunes en milieu communautaire	
• Certificat de participation	

Objectif du guide pratique

Ce guide pratique s'inscrit dans la démarche de mobilisation *Regard sur la santé des jeunes de Montréal* menée conjointement par Réseau réussite Montréal (RRM) et la Direction régionale de santé publique de Montréal (DRSP) à la suite des résultats de la 3^e édition de l'Enquête québécoise sur la santé des jeunes (EQSJS).

Il s'adresse aux intervenant·es, professionnel·les et partenaires œuvrant auprès des jeunes dans les milieux communautaires. Il a été conçu pour les accompagner dans l'organisation d'activités participatives en leur fournissant des repères concrets.



Présentation de la démarche de mobilisation

La publication des résultats de la 3^e édition de l'EQSJS révèle des données clés sur la santé mentale, les relations sociales, les habitudes de vie et la réussite éducative des jeunes.

Le **but de la mobilisation** est d'offrir aux jeunes des espaces pour réfléchir, s'exprimer et contribuer à des décisions qui influencent leur bien-être. Cette mobilisation se déroule jusqu'en mars 2026 et culminera avec un **Grand Rendez-vous régional** où les jeunes, leurs parents et les partenaires pourront partager leurs constats et recommandations.

Les objectifs de la mobilisation chez les jeunes

- Favoriser la compréhension et l'appropriation des constats montréalais de l'EQSJS
- Encourager l'identification de solutions pertinentes à leurs yeux
- Formuler des recommandations qui seront soumises aux professionnel·les des milieux scolaire, communautaire et institutionnel lors du Grand Rendez-vous de mars 2026

Populations de jeunes

Les activités s'adressent principalement aux jeunes de 11 à 17 ans fréquentant **OU** ayant fréquenté une école secondaire à Montréal en 2022-2023.

La composition des groupes doit être variée, toutefois les activités peuvent être menées pour des groupes spécifiques :

- Jeunes aux parcours atypiques
- Jeunes des diversités culturelles
- Jeunes vivant avec des enjeux de santé mentale
- Jeunes d'expression anglaise
- Jeunes 2SLGBTQIA+

Engagements des organismes partenaires

- Organiser une activité entre **septembre et fin novembre 2025** (min. 15 jeunes/activité)
- Trouver un local pour tenir l'activité
- Coanimer les rencontres avec le soutien de l'organisme Tel-jeunes
- Collaborer avec Tel-jeunes à la rédaction d'une fiche synthèse après l'activité
- Transmettre le rapport budgétaire et les factures à RRM

Engagement de Réseau réussite Montréal et de Tel-jeunes

- Fournir un plan d'animation et des outils d'animation
- Coanimer les rencontres
- Offrir un soutien financier de base par activité (sur factures admissibles – voir annexe A)
- Produire la version finale de la fiche synthèse
- Offrir un accompagnement personnalisé
- Donner de la visibilité aux organismes participants lors du Grand Rendez-vous
- Contact : Ginette Vézina : gvezina@reseaurussitemontreal.ca

Conditions gagnantes pour organiser une activité

Pour favoriser une expérience mobilisatrice optimale

- Taille du groupe : environ 15 jeunes
- Recrutement diversifié jusqu'au dernier moment (identités, parcours, intérêts, etc.)
- Durée de l'activité: 3 heures
- Mobiliser un comité local de partenaires et/ou de jeunes pour obtenir une mobilisation optimale de jeunes
- Prévoir un environnement calme et modulable
- Préparer le matériel créatif nécessaire aux activités
- Prévoir des collations
- Utiliser les outils fournis pour recruter : affiche promotionnelle, bannières pour utilisation sur vos réseaux sociaux ou votre site web, prix de présence.
- Préparation rigoureuse de l'activité avec les personnes chargées de la coanimation

Étapes d'organisation d'une activité

AVANT L'ACTIVITÉ

- Remplir le **formulaire d'intention** : [cliquez ici](#)
- Signer la **lettre d'entente** (engagement officiel) avec RRM
- Identifier une **personne-ressource**
- Consulter et s'approprier les données EQSJS
- Former un **comité local de partenaires et/ou de jeunes**
- Identifier une date d'activité (**entre octobre et le 5 décembre 2025**)
- Réserver un lieu
- Prévoir le matériel créatif, numérique et les collations
- Planifier le budget + conserver factures
- Faire la promotion de l'activité
- Recruter un minimum de 15 jeunes
- Obtenir les consentements parentaux + droit à l'image
- Coordonner et préparer la coanimation avec Tel-jeunes

PENDANT L'ACTIVITÉ

- Coanimer avec l'appui de Tel-jeunes, le plan et les outils d'animation en annexe
- Favoriser les discussions et l'expression créative
- Prendre note des constats et des recommandations
- Recueillir les créations des jeunes (artistiques, écrites, multimédias)
- Identifier les jeunes intéressé·es à participer au **Grand Rendez-vous 2026**

APRÈS L'ACTIVITÉ

- Collaborer à la rédaction de la fiche synthèse avec la personne chargée de la coanimation
- Partager les créations multimédias des jeunes (si consentement) avec RRM
- Transmettre les factures et le **rappor budgétaire** à RRM. La facture doit être datée au plus tard du 31 décembre 2025. Remettre la facture et les pièces justificatives à l'attention de Nadiya Khashchevska : nkhashchevska@reseaurussitemontreal.ca

Annexes disponibles

- A : Tableau des compensations financières
- B : Affiche promotionnelle + bannières réseaux sociaux
- C : Fiche de consentement parental / droit à l'image
- D : Plan d'animation des activités auprès des jeunes en milieu communautaire
- E : Certificat de participation
- F : Gabarit de la fiche d'évaluation d'activité

Tel·jeunes

Tel·jeunes a été mandaté par Réseau réussite Montréal (RRM) et la Direction régionale de santé publique de Montréal (DRSP) pour coanimer avec les organismes communautaires une vingtaine de rencontre de mobilisation auprès des jeunes montréalais·se.

Tel·jeunes accompagne les ados du Québec au quotidien, dans leurs découvertes, premières expériences et difficultés. Des peurs, des doutes, des questions ? Disponible par texto, clavardage ou appel, 7 jours sur 7.

C'est confidentiel, gratuit et anonyme.

www.teljeunes.com

ANNEXE A

Tableau des compensations financières

Si vous désirez animer une activité avec les jeunes de votre organisation, vous pouvez obtenir une aide financière en prenant entente avec RRM. Le financement est limité, il est réservé aux organismes qui coanimeront avec Tel-jeunes.

Le paiement sera effectué à la suite de la remise d'une facture incluant les pièces justificatives à la fin de l'activité.

Le financement est balisé ainsi

Catégorie	Montant maximal admissible
Nourriture (collations, repas, boissons, fruits, etc.)	Maximum de 100 \$ + taxes par activité
Temps de travail RH : préparation, mobilisation des jeunes, animation, soutien à la fiche synthèse de la rencontre	Maximum de 520 \$ + taxes si applicables par activité
Titre de transport	Maximum 6 titres de transport de 7,50 \$ par activité
Achat de matériel (cartons, feutres, etc.)	Maximum de 60 \$ + taxes par activité

ANNEXE B

Afin de vous soutenir dans la mobilisation des jeunes, des outils promotionnels ont été élaborés et sont à votre disposition sur le site : www.regardsantejeunesmtl.ca/ressources-et-outils

Vous trouverez :

- Une affiche promotionnelle
- Des bannières pour vos réseaux sociaux

ANNEXE C

Le consentement des parents pour les jeunes de moins de 18 ans ainsi que pour les jeunes de plus de 18 ans est essentiel. Assurez-vous d'obtenir ceux-ci avant l'activité. Si un jeune ou un parent ne consent pas, veuillez ne pas l'exclure de l'activité mais prenez en compte lors des différentes captations photo / vidéo.

L'organisme Tel-jeunes détient le mandat de produire des capsules vidéo, sachez-le!

Notez que le formulaire fourni doit être utilisé, et ce, même si vous avez vos propres formulaires de consentement.

Pour télécharger les formulaires de consentement, rendez-vous ici :

www.regardsantejeunesmtl.ca/ressources-et-outils

ANNEXE D

Afin de vous guider lors de vos rencontres de mobilisation, nous avons préparé un plan d'animation complet.

Il a été conçu pour accompagner les intervenant·es, professionnel·les et partenaires œuvrant auprès des jeunes dans l'animation d'activités participatives, en leur fournissant des repères concrets.

Pour télécharger le plan d'animation, rendez-vous ici : www.regardsantejeunesmtl.ca/ressources-et-outils

ANNEXE E

Chaque rencontre de mobilisation repose sur la conviction que la voix des jeunes est essentielle pour imaginer et bâtir l'avenir. En participant, les jeunes démontrent leur volonté de réfléchir, de partager leurs idées et de contribuer à des changements positifs pour leur bien-être.

Le certificat de participation est bien plus qu'un simple document : c'est une façon de reconnaître officiellement leur engagement, leur créativité et leur courage à prendre la parole.

Il représente la trace de leur contribution unique à un projet collectif en soulignant qu'ils sont déjà des acteurs et actrices de changement.

Recevoir ce certificat, c'est célébrer leur implication et leur rappeler que chaque geste, chaque idée et chaque mot partagés ont une valeur réelle. C'est aussi une invitation à continuer de faire entendre leur voix et à croire en leur pouvoir d'agir.

Télécharger et adapter les certificats, sur le lien [CANVA](#)

ANNEXE F

La fiche synthèse est un outil essentiel qui accompagne chacune des rencontres de mobilisation avec les jeunes. Elle poursuit plusieurs objectifs complémentaires :

1. Assurer une cohérence entre les rencontres

En utilisant la même fiche pour toutes les activités, nous garantissons une collecte uniforme de l'information. Cela permet de mettre en lumière les tendances, les préoccupations et les idées récurrentes exprimées par les jeunes.

2. Valoriser la parole des jeunes

La fiche permet de consigner fidèlement les échanges, les réflexions et recommandations faites par les jeunes.

3. Faciliter la production d'un rapport complet et rigoureux

En regroupant l'ensemble des fiches, nous disposons d'une base solide pour réaliser un rapport final. Ce rapport offrira une vision d'ensemble des rencontres de mobilisation.

4. Outiller les partenaires et décideurs

Le rapport issu des fiches synthèse servira de référence pour les partenaires, intervenant.es et décideur.es. Il permettra d'appuyer les actions futures sur des constats partagés, directement issus des jeunes eux-mêmes.

5. Renforcer la crédibilité de la démarche

L'utilisation systématique de cet outil témoigne d'une approche structurée, transparente et méthodique. Elle démontre que la mobilisation des jeunes n'est pas symbolique, mais bien inscrite dans une démarche sérieuse de consultation et d'analyse.

Pour télécharger le gabarit de la fiche synthèse, rendez-vous [ici](#)

Le Guide d'organisation d'une activité auprès des jeunes en milieu communautaire est une réalisation de Réseau réussite Montréal (RRM). Cette production s'inscrit dans la démarche de mobilisation *Regard sur la santé des jeunes de Montréal* coordonnée par la Direction régionale de santé publique du CIUSSS du Centre-Sud-de-l'île-de-Montréal (DRSP-CCSMTL) et Réseau réussite Montréal.

Ce document est disponible en ligne sur le site Internet : regardsantejeunesmtl.ca

ÉLABORATION

Ginette Vézina

RÉDACTION ET COLLABORATION AU CONTENU

Maëlle Brouillette

Isabel Charbonneau

Stéphanie St-Onge-Perron

GRAPHISME

Lison Minville (Loup de mer)

RÉVISION

François Perreault

© RÉSEAU RÉUSSITE MONTRÉAL
OCTOBRE 2025



Réseau réussite
Montréal

Québec The logo features the word "Québec" in a large, bold, white serif font. To its right is a graphic element consisting of four small white squares arranged in a 2x2 grid, with a stylized fleur-de-lis symbol centered within each square.